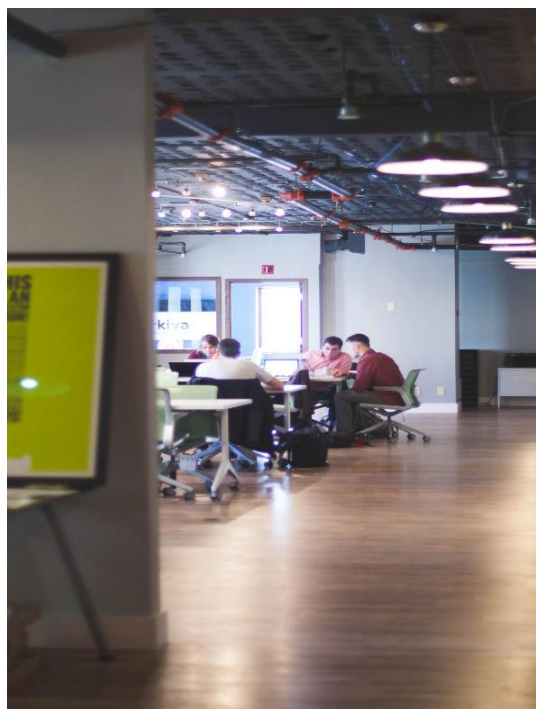


HR Bank

dreams passion work

PROGRAM POLECEŃ PRACOWNICZYCH



Okres obowiązywania Programu:

01.01.2021 – 31.12.2022

Status: Aktywny

Data publikacji zmian: 01.01.2021

HR Bank

dreams passion work

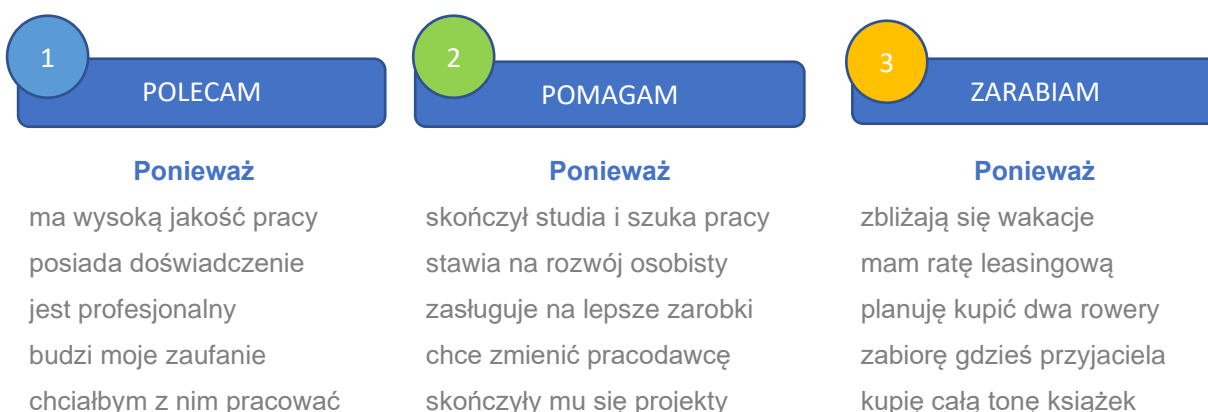
WSTĘP

HR Bank jest dynamicznie rozwijającą się firmą doradztwa personalnego. Powstała w odpowiedzi na zwiększające się zapotrzebowanie krajowego i zagranicznego rynku pracy na kompleksowe działania w obszarze polityki personalnej. **Dostarczamy specjalistów IT** w zakresie wdrożeń, rozwoju i utrzymania oprogramowania w Polsce i zagranicą.

Misją naszej firmy jest maksymalizacja możliwości biznesowych naszych klientów poprzez wsparcie ich w procesie pozyskiwania nowego wartościowego kapitału ludzkiego, który jest nie tylko wizytówką ale i źródłem sukcesu każdej firmy. Na co dzień działamy zgodnie z naszym mottem: *„Najdoskonalsze produkty są zawsze dziełem zaangażowanego zespołu”*.

Swoją ofertę kierujemy zarówno do firm zajmujących się technologiami, software-house, innowacyjną gospodarką jak i do każdej firmy potrzebującej profesjonalnego wsparcia w zakresie rekrutacji specjalistów IT. Podejmujemy się projektów, co do których mamy pewność, że wykorzystywane przez nas metody i posiadana wiedza pozwolą na sprawną i satysfakcjonującą realizację potrzeb Klienta.

Celem naszych działań jest budowanie długotrwałych relacji w oparciu o **jakość, profesjonalizm i zaufanie**. Jeżeli znasz taką osobę, która pasuje do poszukiwanych przez nas profili w ramach otwartych procesów rekrutacji i spełnia powyższe atrybuty, to dołącz do **PROGRAMU POLECENÍ**. W programie kierujemy się poniższymi trzema zasadami, które są dla nas ważne i wyznaczają kierunek naszych działań:



Kreujemy nową rzeczywistość z pasji do ludzi, pomożesz?

HR Bank

dreams passion work

REGULAMIN PROGRAMU POLECEŃ PRACOWNICZYCH

Założeniem niniejszego regulaminu (dalej: „Regulamin”) jest przedstawienie zasad i warunków dotyczących zatrudniania kandydatów w ramach **PROGRAMU POLECEŃ**.

Program Poleceń ma za zadanie wsparcie zespołu rekrutacji firmy HR BANK Sp. z o.o. w pozyskaniu, zatrudnianiu oraz zatrzymaniu najlepszych talentów zainteresowanych pracą w Spółce lub dla jej Klientów.

1. Definicje

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie użyte zostały niżej wymienione pojęcia, należy przez nie rozumieć:

- Spółka** HR BANK Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-640), ul. Mokotowska 1, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000779852 REGON: 382988998, NIP: 7010916796
- Program Poleceń** Organizowany przez Spółkę i szczegółowo określony w niniejszym Regulaminie program, w ramach którego osoby polecające pracownika z branży IT, spełniającego wymagania określone w ogłoszeniu lub oczekiwania osoby rekrutującej, otrzymają bonus pieniężny po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
- Osoba Polecająca** Osoba pełnoletnia, która uzyskała zgodę od Kandydata na jego udział w procesie rekrutacyjnym realizowanym przez Spółkę i przekazała jego dane kontaktowe zgodnie z zasadami zgłoszenia określonymi w Regulaminie.
- Kandydat** Osoba zgłoszona do udziału w Programie Poleceń przez Osobę Polecającą, będąca specjalistą z branży IT, spełniającym wymagania poszukiwanego profilu przez Spółkę, z zastrzeżeniem, że nie jest już ona pracownikiem Spółki i nie uczestniczyła w procesie rekrutacyjnym prowadzonym przez Spółkę w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- Pracownik** Osoba zatrudniona przez Spółkę na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenie, umowy o pracę, umowy B2B lub innej umowy cywilnoprawnej, która w

HR Bank

dreams passion work

dniu obowiązywania Programu Poleceń prowadziła proces rekrutacji dla poleconego Kandydat.

Klient

Podmiot gospodarczy, dla którego Spółka świadczy usługi będące w jej zakresie działalności.

2. Zasady ogólne

1. Okres trwania Programu Poleceń jest określony w Regulaminie opublikowanym na stronie internetowej Spółki pod adresem www.hrbank.com.pl
2. Spółka zastrzega sobie prawo skrócenia czasu trwania Programu Poleceń, w każdym czasie przez publikację informacji o zmianie statusu z „Aktywny” na „Zakończony” w Regulaminie opublikowanym na stronie internetowej Spółki pod adresem www.hrbank.com.pl.
3. Wszystkie zgłoszenia Kandydatów dokonane przez Osoby Polecające, które zostały zarejestrowane przed zmianą statusu Programu Poleceń z „Aktywnego” na „Zakończony” zostaną rozpatrzone zgodnie z Regulaminem.
4. Wszystkie zgłoszenia Kandydatów dokonane przez Osoby Polecające, które nie zostały zarejestrowane przed zmianą statusu Programu Poleceń z „Aktywnego” na „Zakończony” ale były rozpoczęte z udziałem Pracownika przed wprowadzeniem zmiany, zostaną rozpatrzone zgodnie z Regulaminem pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań w terminie 7 dni kalendarzowych od wprowadzenia zmiany statusu.
5. Osoby uczestniczące w dobrowolnym Programie Poleceń oświadczają, że są osobami pełnoletnimi, posiadającymi pełną zdolność do czynności prawnych, zapoznali się z Regulaminem Programu i akceptują zasady w nim zawarte.

3. Zasady zgłoszenia Kandydata

1. Osoba Polecająca w zgłoszeniu powinna podać następujące swoje dane osobowe:
 - a. imię i nazwisko
 - b. numer telefonu oraz email
 - c. adres zamieszkania oraz adres korespondencyjny
 - d. załączyć pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, przez HR BANK Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-640), ul. Mokotowska 1, NIP: 7010916796, podanych w niniejszej wiadomości e-mail i w załącznikach do niej w celu przystąpienia przeze mnie do Programu Poleceń.”
 - e. pisemne i podpisane oświadczenie o uzyskaniu zgody na udostępnienie danych osobowych Kandydata o następującej treści:

HR Bank

dreams passion work

Oświadczam, że uzyskałem/-łam od Kandydata [Imię i Nazwisko], którego polecam w ramach Programu Poleceń zgodę na udostępnienie dla HR BANK Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-640), ul. Mokotowska 1, NIP: 7010916796 jego danych osobowych oraz na ich przetwarzanie w celów przystąpienia przeze mnie do Programu Poleceń zgodnie z Regulaminem i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Osoba Polecająca w zgłoszeniu powinna podać następujące dane Kandydata i oświadczenia:
 - a. imię i nazwisko
 - b. numer telefonu oraz email
 - c. CV polecanego Kandydata wraz z jego zgodą na przetwarzanie danych osobowych zawartą pod CV o poniższej treści i podpisem polecanego Kandydata

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV i innych dokumentach aplikacyjnych przez HR BANK Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-640), ul. Mokotowska 1, NIP: 7010916796 w celu niezbędnym do realizacji obecnych i przyszłych procesów rekrutacyjnych i przyszłych. Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych dla innych administratorów danych osobowych będących Klientami spółki, dla których świadczone są usługi rekrutacyjne aż do pisemnego odwołania zgody”.

3. Osoba Polecająca oświadcza, że posiada zgodę polecanego Kandydata na przekazanie jego danych kontaktowych (imię, nazwisko, email, numer telefonu) Spółce przy wykorzystaniu dostępnych kanałów informacyjnych.
4. Osoby Polecające uczestniczące w dobrowolnym Programie Poleceń mogą zgłosić Kandydata za pomocą:
 - a. formularza kontaktowego znajdującego się stronie firmowej Spółki pod adresem <https://hrbank.com.pl/kontakt/>, poprzez podanie własnych danych kontaktowych, o których mowa w pkt.1 w celu rejestracji Osoby Polecającej, przesłanie danych kontaktowych polecanego Kandydata, o których mowa w pkt. 2 wraz ze wskazaniem procesu rekrutacyjnego, do którego jest on polecany.
 - b. dedykowanej skrzynki mailowej przesyłając na adres: rekrutacja@hrbank.com.pl zgłoszenie danych kontaktowych Kandydata wraz z podaniem własnych danych kontaktowych, jako Osoby Polecającej oraz wskazaniem procesu rekrutacyjnego, do którego jest on polecany.

HR Bank

dreams passion work

5. Osoby Polecające Kandydata poprzez inne, niż określone w pkt. 4 kanały komunikacyjne (np. kontakt bezpośredni lub telefoniczny z Pracownikiem Spółki, media społecznościowe) zobligowane są do potwierdzenia działania poprzez zgłoszenie kandydata w trybie określonym w pkt.4.
6. W sytuacjach opisanych poniżej poleceni kandydaci nie zostaną zakwalifikowani do Programu Poleceń, a tym samym osoba ich polecająca nie będzie uprawniona do wypłaty nagrody z tytułu polecenia:
 - a. Polecany Kandydat nie spełnia wymagań zamieszczonych w ofercie rekrutacyjnej.
 - b. Polecany Kandydat zgłosił się do Spółki bezpośrednio, był polecony przez inną Osobę Polecającą w ciągu 12 ostatnich miesięcy.
 - c. Kandydat uczestniczy w innych postępowaniach prowadzonych przez Spółkę.
 - d. Kandydat nie udzielił zgody dla Osoby Polecającej na przekazanie danych kontaktowych Spółce i nie został poinformowany o zgłoszeniu jego kandydatury.
 - e. Kandydat był pracownikiem Spółki lub realizował prace na podstawie innych umów cywilnoprawnych zawartych z Spółką
 - f. Nawiązanie kontaktu Pracownika Spółki z Kandydatem pomimo podejmowanych prób jest niemożliwe w przeciągu 7 dni kalendarzowych.
7. Wszystkie poprawnie wypełnione zgłoszenia Kandydatów są potwierdzane przez Pracowników Spółki po dokonaniu ich formalnej weryfikacji i nawiązaniu kontaktu z polecanym Kandydatem.
8. W przypadku niepoprawnego zgłoszenia lub braków formalnych w zgłoszeniu, Osoba Polecająca otrzymuje informację zwrotną poprzez email o powodach odrzucenia zgłoszenia.
9. W przypadku podwójnego zgłoszenia Kandydata za jego zgodą przez dwie Osoby Polecające, czynnikiem decydującym na czyje konto zostanie zaliczone zgłoszenie jest czas rejestracji przez pracownika Spółki.
10. Jeśli polecony Kandydat nie zostanie zatrudniony na stanowisku, na które został polecony, jego rekomendacja traci ważność po 3 miesiącach a Spółka ma prawo do kontaktu z kandydatem i przedstawiania mu innych ofert pracy. Osobie Polecającej w takim przypadku nagroda nie jest przyznawana.
11. Jeśli polecony Kandydat zostanie zatrudniony na stanowisku, na które nie został polecony przez Osobę Polecającą, ale poprzez wzięcie udziału w innym dodatkowym postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym przez Spółkę w przeciągu 3 miesięcy od jego zgłoszenia, nagroda jest przyznawana dla Osoby Polecającej.
12. Zgłoszony Kandydat w dowolnej chwili może zażądać wyłączenia jego osoby z uczestnictwa w procesach rekrutacyjnych, do których został zgłoszony.

4. Zasady wynagrodzenia

1. Osoba Polecająca w przypadku zatrudnienia poleconego Kandydata spełniającego założenia opisane przez Spółkę lub jego Klienta otrzyma w przeciągu 14 dni potwierdzenie mailowe z

HR Bank

dreams passion work

informacją o zawarciu umowy między stronami wraz z planowaną datą rozpoczęcia świadczenia usług.

- Osoba Polecająca nabywa prawa do nagrody finansowej w przypadku przepracowania przez poleconego przez siebie Kandydata pełnych trzech miesięcy przy założeniu 168 godz. czasu pracy w jednym miesiącu.
- Wysokość przyznanej nagrody jest uzależniona od poziomu stanowiska na jakie zostanie zatrudniony Kandydat. Dla poziomu Expert dodatkowo wymagane jest posiadanie nie tylko doświadczenia technologicznego ale również oczekiwanego w profilu doświadczenia dziedzinowego/branżowego.

DOŚWIADCZENIE	POZIOM	NAGRODA
od 2 do 5 lat	regular	3 000 PLN
powyżej 5 lat	senior	4 000 PLN
powyżej 8 lat techniczne + 6 lat dziedzinowe/branżowe	expert	5 000 PLN

- Spółka dokona wypłaty nagrody pieniężnej na konto Osoby Polecającej w przeciągu 14 dni od otrzymania potwierdzenia wykonania usług przekraczających pracochłonność o wymiarze 3x168 godz. roboczych (wymiar trzy miesięcznego okresu pracy).
- Nagroda stanowi dla Osoby Polecającej przychód zgodnie z Ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. Spółka jest zobowiązana do sporządzenia i przesłania Osobie Polecającej oraz właściwemu dla niej urzędowi skarbowemu informacji podatkowej na zasadach określonych w Ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych.

5. Zasady przetwarzania danych osobowych

- Dane osobowe pozyskane w trakcie trwania Programu Poleceń będą przechowywane w systemie HRLink.pl (system do rekrutacji online) przez okres 36 miesięcy a Kandydaci zgłoszeni mogą skorzystać z praw przysługujących im na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- Dane osobowe Kandydatów są zabezpieczone w systemie HRLink.pl a dostęp do regulaminów i polityk serwisu jest dostępny po poniższymi linkami:
 - <https://www.hrlink.pl/regulamin-serwisu>,
 - <https://www.hrwpiera.pl/regulamin-serwisu>
 - <https://www.hrlink.pl/polityka-prywatnosci>
 - <https://www.hrlink.pl/polityka-transparentnosci>
- Do danych osobowych przechowywanych w systemie HRLink.pl mają dostęp tylko autoryzowani wcześniej pracownicy Spółki.
- Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

HR Bank

dreams passion work

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

5. Administratorem danych osobowych zbieranych w celu realizacji Programu Poleceń jest HR BANK Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-640), ul. Mokotowska 1, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000779852 REGON: 382988998, NIP: 7010916796

6. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji Programu Poleceń, których nie da się rozstrzygnąć polubownie z organizatorami Programu Poleceń, będą rozstrzygane według prawa polskiego przez sąd właściwy dla siedziby Spółki.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji Programu Poleceń, które można rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez organizatorów Programu Poleceń Spółki.

7. Organizatorzy Programu Poleceń



Maria Rogalska

HR Senior Consultant

Tel.: +48 501 513 999

mrogalska@hrbank.com.pl

HR Bank sp. z o.o.
ul. Mokotowska 1
00-640 Warszawa
NIP: 7010916796

Elżbieta Orzelowska

HR Senior Consultant

Tel.: +48 731 830 444

eorzelowska@hrbank.com.pl

HR Bank sp. z o.o.
ul. Mokotowska 1
00-640 Warszawa
NIP: 7010916796